

خارطة تسيير خدمة التسهيل

في إطار تفعيل خدمة "التسهيل" المعروضة على المؤمنين من أجل مواكبة مصالح الصندوق الوطني للتأمين الصحي لهم لتمكينهم من الحصول على أدويتهم، تتم إحالة طلبات المعنيين المتعلقة بالتسبيقات عبر قناتين: تسليم الطلبات مباشرة لمصالح الصندوق بمقره الرئيسي أو لدى مكاتبه في أنواكشوط أو في الداخل كما يمكن إيداع الطلبات عبر منصة <https://ecnam.mr>

1. إجراءات ولوج المؤمن إلى خدمة التسهيل

أولا بالنسبة لتقديم الطلبات مباشرة لمصالح الصندوق:

ملاحظات	الإجراءات المتعلقة بمصالح الصندوق	الاجراءات المطلوبة من المؤمن
	<ul style="list-style-type: none">- تسهيل وتسريع تقديم الطلبات من طرف المؤمنين- مسح الملف وإرسال عبر نظام التسيير الالكتروني للوثائق المعتمد GED- تسليم وصل للمعني	<ul style="list-style-type: none">- تقديم ورقة علاج مستوفية الشروط صادرة عن هيئة صحية متعاقدة مع الصندوق تتضمن الوصفة الطبية الخاصة بأدوية الأمراض غير المزمنة؛- تقديم طلب للحصول على تسبيق مالي قدره 2000 أوقية جديدة بمناسبة تحرير وصفة طبية لفائدة المؤمن سواء كان مؤمنا رئيسيا أو أحد أفراد الأسرة المؤمنين الملحقين به؛- يتم تحويل هذا المبلغ على حساب المؤمن الرئيسي من خلال تعبئة الاستمارة الموجودة بالمنصة والمتوفرة كذلك لدى مصالح الصندوق بمقره الرئيسي أو بأحد مراكزه في مدينة أنواكشوط أو بالداخل شريطة تحديد هوية المعنيين أي يومتريا

ثانيا: تقديم الطلبات عبر منصة <https://ecnam.mr>

الاجراءات المطلوبة من المؤمن	الإجراءات المتعلقة بمصالح الصندوق	ملاحظات
ولوج المؤمن إلى منصة Ecnam عبر الرابط: https://ecnam.mr		
فتح علامة التبويب الخاصة بالمؤمنين (onglet assurés)		
تعبئة الاستمارة المعروضة من خلال رسم البيانات المطلوبة بما في ذلك رقم الهاتف وكلمة المرور المقترحة لفتح الحساب التي يتعين عليه تأكيدها مرة ثانية	تأكد إدارة نظام المعلومات من هوية المؤمن قبل ارسال رمز الدخول	
الضغط على زر متابعة: في هذه المرحلة سيتم التأكد من رقم هاتف المعني بعد استلام رمز التأكد (code otp) عبر خدمة الرسائل القصيرة (sms)		
-توظيف هذا الرمز (OTP) عبر إدخاله في الخانة المخصصة للتأكد من كون الطلب صادر من المؤمن المعني - تأكيد إرسال الاستمارة من خلال تشغيل علامة الإرسال	العمل على فتح الحسابات في غضون ساعات معدودة	ضرورة التبويب على التعزيزات عند الاقتضاء
بعد استلام المؤمن لرسالة عبر هاتفه في غضون ساعات معدودة من قيامه بهذا الاجراء يتسلم عبر هاتفه إشعار بفتح الحساب الخاص به		

يقوم بتشغيل علامة "خدمة التسهيل" ثم يباشر في تعبئة الاستمارة المتعلقة بالتسبيق النقدي ثم يقوم بتصوير ورقة العلاج التي تتضمن الوصفة الطبية الخاصة بعلاجه ثم يرسلها عبر مستند (fichier) كصورة أو كوثيقة في شكل (PDF) ثم يضغط على رمز الإرسال.	تتولى إدارة الجناح معالجة الطلبات الواردة عبر المنصة بالتنسيق مع إدارات الرقابة والإدارة المالية لتأمين التسديد في أجل أقصاه 48 ساعة من أوقات الدوام	ضرورة التبويب على التعزيزات عند الاقتضاء
	تقوم إدارة جناح التعويضات بإرسال نشرة إلى إدارة المالية لتقوم هذه الأخيرة بإرسال أمر بالتسديد خاص بالتسبيقات لحسابات المعنيين طبقاً لإجراءات المحاسبة الخاصة بالنظام وتحويله إلى إدارة مراقبة التسيير للتوقيع	تتولى الإدارة المالية وإدارة نظام المعلومات تصميم المعادلة داخل نظام المعلومات التي تضمن استرجاع مبالغ التسبيقات من خلال اقتطاع مبلغ 100 أوقية جديدة مضروبة في عدد المؤمنين الذين استفادوا من مبلغ التسبيق بمناسبة تسديد طلبات تعويض الخدمات الخارجة عن نطاق الحجز الطبي على أن يتم استرجاع المبلغ خلال طلبات التعويض الـ 20 الأولى

II. مسار استرجاع التمويل المسبق من طرف الصندوق:

- تقوم مصالح الصندوق بخصم 100 أوقية جديدة من كل تعويض يستفيد منه المؤمن الرئيسي مضروبة في عدد المؤمنين الذين استفادوا من مبلغ التسبيق بمناسبة تسديد طلبات تعويض الخدمات الخارجة عن نطاق الحجز الطبي.

- لا يحق لأي مؤمن رئيسيا كان أو من ذوي الحقوق أن يستفيد من تمويل ثاني مالم يتم تسديد التمويل الأول المتعلق بالمؤمن الرئيسي وأفراد الأسرة؛

III. الاستثناءات:

يستثنى من هذه الخدمة مؤمني الفئات التالية:

- المؤمنين بموجب النظم الخاصة؛

- المؤمنين المسيرين عن طريق مشغليهم

- أصحاب التأمين الطوعي